ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.07.2026 № 183-01-03/28
г. Краснотурьинск

Об утверждении программы оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Правительства Свердловской области от 01.06.2026 № 266-РП «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Свердловской области на 2026-2029 годы», статьей 29 Устава муниципального округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76 в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального округа Краснотурьинск, повышения использования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы (прилагается).
2. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального округа Краснотурьинск (далее – ГРБС) довести настоящее постановление до подведомственных получателей бюджетных средств.
3. Считать утратившим силу постановление Главы муниципального округа Краснотурьинск от 06.06.2025 № 01-03/25 «Об утверждении программы оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Краснотурьинск.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального округа **М.А. Корсиков**

183-01-03/28

ВЕРНО
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
Н.А. СВИРИДОВА

Утверждена
постановлением Главы
муниципального округа Краснотурьинск
от 01.07.2026 № 183-01-03/28
«Об утверждении программы оптимизации
расходов бюджета муниципального округа
Краснотурьинск на 2026-2029 годы»

Программа
оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы

1. Общие положения

1.1. Программа оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск (далее – бюджет муниципального округа, местный бюджет) на 2026-2029 годы (далее – Программа) разработана в целях формирования бюджетной политики муниципального округа Краснотурьинск (далее – муниципальный округ), ориентированной на создание условий для эффективного управления муниципальными финансами и укрепление устойчивости бюджетной системы муниципального округа.

1.2. Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ), муниципальных учреждений муниципального округа (далее – муниципальные учреждения) по оптимизации расходов и выявлению внутренних резервов бюджета муниципального округа для реализации задач социально-экономического развития муниципального округа и повышения качества оказания муниципальных услуг населению.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Основными целями Программы являются выработка и использование новых механизмов, направленных на оптимизацию и повышение эффективности расходования бюджетных средств, в также обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального округа.

2.2. Достижение указанных целей обеспечивается за счет решения следующих основных задач

2.2.1. оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, в том числе на оплату труда работников бюджетной сферы;

2.2.2. совершенствование системы закупок для муниципальных нужд;

2.2.3. оптимизация расходов на муниципальное управление;

2.2.4. оптимизация численности работников бюджетной сферы;

2.2.5. оптимизация инвестиционных расходов;

2.2.6. сокращение дебиторской и кредиторской задолженности;

2.2.7. совершенствование финансовых отношений

2.2.8. сохранение финансовой устойчивости бюджета.

3. Мероприятия Программы

3.1. В рамках решения основных задач планируется осуществление мероприятий по следующим направлениям

3.1.1. оптимизация расходов на муниципальное управление – мероприятия в сфере муниципального управления, направленные на оптимизацию расходов, на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в ОМСУ, оптимизация расходов на текущее содержание, в том числе на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

3.1.2. оптимизация расходов на содержание сети муниципальных учреждений муниципального округа (далее – муниципальные учреждения), а также численности работников бюджетной сферы – мероприятия по управлению бюджетной сетью, направленные на сокращение неэффективных расходов на содержание муниципальных учреждений;

3.1.3. совершенствование системы закупок для муниципальных нужд – мероприятия, направленные на эффективное управление в сфере закупок;

3.1.4. совершенствование финансовых отношений – мероприятия, направленные на сокращение дебиторской и кредиторской задолженности, недопущение образования просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального округа и муниципальных учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства местного бюджета;

3.1.5. оптимизация инвестиционных расходов – отбор наиболее эффективных инвестиционных проектов для полного либо частичного финансирования за счет бюджетных средств в рамках программного бюджета муниципального округа.

3.2. Конкретные действия главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального округа, в том числе являющихся ОМСУ, и муниципальных учреждений определены в приложении № 1 к Программе «План мероприятий по оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы» (далее – План мероприятий).

4. Ожидаемый результат Программы

4.1. В результате реализации Программы планируется достичь следующих результатов

4.1.1. активизировать механизмы по улучшению состояния муниципальных финансов муниципального округа;

4.1.2. создать условия для обеспечения сбалансированности бюджета муниципального округа;

4.1.3. улучшить показатели социально-экономического развития муниципального округа в финансовой и бюджетной сферах;

4.1.4. повысить эффективность расходования бюджетных средств.

5. Организация управления Программой

5.1. Управление Программой осуществляется финансовым управлением Администрации муниципального округа Краснотурьинск (далее – финансовое управление).

5.2. Механизм реализации Программы включает в себя

5.2.1. разработку эффективных методов использования средств бюджета муниципального округа;

5.2.2. обеспечение мониторинга преобразований в бюджетной сфере с целью анализа ситуации, обобщения положительного опыта.

5.3. ГРБС принимают участие в реализации программных мероприятий, направляют предложения по корректировке и дополнениям, предлагаемым к внесению в Программу.

5.4. При необходимости финансовое управление на основании предложений ГРБС готовит проект постановления о внесении изменений в Программу.

5.5. ГРБС на основании данных, полученных, в том числе, от подведомственных муниципальных учреждений обеспечивают выполнение Плана мероприятий в установленные сроки и представляют в финансовое управление ежеквартально до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, не позднее 10 марта года, следующего за отчетным, информацию о выполнении Плана мероприятий по форме, согласно приложению № 2 «Информация о реализации мероприятий к программе оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы» к Программе с обязательным указанием бюджетного эффекта.

5.6. На основании предоставленной информации финансовое управление подготавливает аналитическую информацию о выполнении Программы Главе муниципального округа в течение 10 рабочих дней по истечении сроков, указанных в подпункте 5.5 пункта 5 Программы.

Приложение № 1
к программе оптимизации расходов
бюджета муниципального округа
Краснотурьинск на 2026-2029 годы

План мероприятий по оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок проведения	Ожидаемый результат
1.	**Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, в том числе на оплату труда работников бюджетной сферы**			
1.1	Проведение анализа штатной численности и количественного состава руководящих должностей, в том числе с учетом исключения дублирования функций и задач работников ОМСУ, исключение осуществления ОМСУ полномочий и функций, не свойственных деятельности ОМСУ либо возможных к передаче существующим муниципальным учреждениям (подготовка анализа вопроса и предложений в виде служебной записки на имя Главы муниципального округа)	юридический отдел Администрации муниципального округа Краснотурьинск (далее – Администрация), отдел кадров, муниципальной службы и мобилизационной работы Администрации	31.12.2026	сокращение расходов на содержание ОМСУ
1.2.	Проведение мероприятий по совершенствованию организационной структуры исполнительно-распорядительного	юридический отдел Администрации,	31.12.2026	сокращение расходов на содержание ОМСУ

	органа и повышению эффективности управления, оптимизации структуры управления (слиянию, присоединению, преобразованию, сокращению) малочисленных структурных подразделений, количественного состава руководящих должностей (подготовка анализа вопроса и предложений в виде служебной записки на имя Главы муниципального округа)	отдел кадров, муниципальной службы и мобилизационной работы Администрации		
1.3	Планирование бюджета муниципального округа на оплату труда и начислений на оплату труда в соответствии с фактической штатной численностью без учета наличия вакантных ставок (предоставление ГРБС штатных расписаний с диспозицией работников в соответствии с занимаемыми должностями по каждому учреждению в финансовое управление при планировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год)	ГРБС, финансовое управление	ежегодно	недопущение необоснованного увеличения расходов бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов
1.4	Установление запрета на увеличение штатной численности работников, за исключением случаев увеличения численности работников в результате ввода в эксплуатацию объектов, находящихся в муниципальной собственности (издание правовых актов ГРБС в отношении подведомственных учреждений, устанавливающих данный запрет)	ГРБС	01.07.2026	недопущение необоснованного увеличения расходов бюджета
1.5	Анализ штатных расписаний в том числе на предмет наличия вакантных должностей,	ГРБС	01.07.2026	сокращение расходов на содержание ОМСУ

	сокращение штатной численности, в том числе вакантных должностей (подготовка пояснительной записки о состоянии дел по каждому учреждению на имя Главы муниципального округа)			и муниципальных учреждений
1.6	Проведение анализа сети муниципальных учреждений и штатной численности работников бюджетной сферы, проведение оценки влияния снижения штатной численности на сохранение уровня удовлетворенности населения предоставляемыми муниципальными услугами (подготовка пояснительной записки о состоянии дел по каждому учреждению на имя Главы муниципального округа)	ГРБС	01.08.2026, далее - ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов, выявление неэффективных расходов
1.7	Оптимизация бюджетной сети, включая изменение типа существующих муниципальных учреждений, укрупнение или присоединение отдельных учреждений (объединение нескольких) к другим учреждениям (подготовка пояснительной записки о состоянии дел по каждому учреждению на имя Главы муниципального округа)	ГРБС	01.08.2026, далее - ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов, выявление неэффективных расходов
1.8	Оптимизация бюджетных расходов за счет увеличения объема доходов от приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях, проведение мониторинга по выполнению плана доходов от оказания платных услуг учреждениями (формирование планов	ГРБС	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов, выявление резервов средств местного бюджета

	финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом распределения расходов на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда, коммунальные услуги и налог на имущество организаций пропорционально объему средств, полученных от предпринимательской деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования)			
1.9	Анализ нагрузки бюджетной сети - контингент, количество бюджетных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объем и качество предоставляемых услуг по муниципальным учреждениям (подготовка пояснительной записки о состоянии дел по каждому учреждению на имя Главы муниципального образования)	ГРБС	01.08.2026, далее - ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов
1.10	Проведение мониторинга численности и средней заработной платы работников, которым производится ее повышение по Указам Президента Российской Федерации, а также непревышения значений целевых показателей заработной платы, установленных в «дорожных картах» в отраслях социальной сферы в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников	ГРБС, централизованные бухгалтерии, обслуживающие муниципальные учреждения	ежемесячно в течение периода реализации Плана мероприятий	соблюдение целевых показателей по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации

	бюджетной сферы (ежемесячное доведение централизованными бухгалтериями данных мониторинга, а также сумм остатков средств, направленных на выплату заработной платы до конца текущего финансового года, до руководителя каждого муниципального учреждения)			
1.11	Обеспечение создания конкурентной среды и условий для выхода на муниципальный рынок социальных услуг социально- ориентированных некоммерческих организаций	ГРБС	в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов
1.12	Разработка и проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальных учреждениях, непревышение лимитов потребления коммунальных услуг, установленных при планировании бюджета на текущий финансовый год (подготовка пояснительной записки на имя Главы муниципального округа о фактическом потреблении коммунальных услуг, анализ причин превышения установленных лимитов, состояния приборов учета, а также действий, направленных на урегулирование спорных вопросов потребления коммунальных услуг)	ГРБС	ежеквартально, на постоянной основе в течение года	обеспечение энергоэффективности в бюджетном секторе, экономия бюджетных средств
1.13	Централизация бюджетного учета и отчетности муниципальных учреждений (проработка вопроса централизации учета, анализа штатной численности единого центра учета с	финансовое управление	01.03.2027	экономия бюджетных средств

	подготовкой пояснительной записки на имя Главы муниципального округа)			
1.14	Сокращение, централизация обслуживающего персонала и непрофильных специалистов учреждений (сторож, повар, уборщик помещений, электрик, рабочий, слесарь, плотник и другие) с учетом установленных норм нагрузки (проработка вопроса выведения отдельных услуг на аутсорсинг, создания единого центра оказания технических услуг с подготовкой пояснительной записки на имя Главы муниципального округа)	ГРБС	01.03.2027	повышение эффективности бюджетных расходов, выявление неэффективных расходов
	2. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд			
2.1	Организация совместных закупок товаров (услуг, работ) для муниципальных нужд конкурентным способом в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	ГРБС, муниципальные учреждения	в течение периода реализации Плана мероприятий	экономия бюджетных средств, приобретение требуемого количества материальных ресурсов (услуг) установленного качества с наименьшими затратами бюджета
2.2	Обеспечение результативности претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципальных контрактов, договоров	ГРБС, муниципальные учреждения	в течение периода реализации Плана мероприятий	экономия бюджетных средств
2.3	Недопущение нарушений законодательства о контрактной системе закупок при формировании	ГРБС, муниципальные учреждения	в течение периода реализации Плана мероприятий	экономия бюджетных средств

	планов - графиков закупок, осуществлении закупок			
2.4	Обеспечение обоснованности формирования начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями), включаемых в планы-графики	ГРБС, муниципальные учреждения	в течение периода реализации Плана мероприятий	экономия бюджетных средств
	3. Совершенствование финансовых отношений			
3.1	Проведение анализа эффективности реализации муниципальных программ, выявление неэффективных муниципальных программ	управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации (далее – управление по экономике)	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	обеспечение сбалансированности бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов
3.2	Обеспечение сбалансированности бюджета муниципального округа за счет доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета с соблюдением ограничений по размеру дефицита бюджета без привлечения коммерческих кредитов	финансовое управление	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	обеспечение сбалансированности бюджета
3.3	Инвентаризация расходных обязательств с целью возможной отмены (приостановления) неэффективных расходов	ГРБС	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов, выявление неэффективных расходов

3.4	Проведение инвентаризации и проверки законности и эффективности использования зданий, сооружений, движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, разработка плана по реализации неиспользуемого имущества, передача части площадей муниципальных учреждений в долгосрочную аренду	ГРБС, муниципальные учреждения	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов
3.5	Контроль за соблюдением заключения муниципальных контрактов и договоров в пределах доведенных до бюджетополучателей лимитов бюджетных обязательств	ГРБС, финансовое управление	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	повышение эффективности бюджетных расходов, соблюдение требований бюджетного законодательства
3.6	Проведение мониторинга предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, и подготовка предложений, направленных на сокращение неэффективных расходов бюджета муниципального округа	ГРБС	ежегодно в течение периода реализации Плана мероприятий	
4.Оптимизация инвестиционных расходов				
4.1	Инвентаризация расходных обязательств капитального характера	ГРБС, финансовое управление	в течение периода реализации Плана мероприятий	обеспечение сбалансированности бюджета

4.2	Участие муниципального образования в национальных проектах, инвестиционных проектах, региональных программах в целях привлечения средств иных уровней бюджетной системы Российской Федерации с учетом возможности обеспечения обязательного объема финансирования местного бюджета при принятии решений об участии в программах и проектах	ГРБС, управление по экономике	в течение периода реализации Плана мероприятий	привлечение дополнительных финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств муниципального округа
4.3	Реализация проектов общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	ГРБС, управление по экономике	в течение периода реализации Плана мероприятий	привлечение дополнительных финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств муниципального округа
5. Сокращение дебиторской и кредиторской задолженности				
5.1	Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками, анализ причин ее возникновения и принятие мер по сокращению	финансовое управление, ГРБС, муниципальные учреждения	на постоянной основе в течение периода реализации Плана мероприятий	сокращение дебиторской и кредиторской задолженности, недопущение дополнительных расходов бюджета на исполнение судебных решений
5.2	Анализ проведения претензионных процедур по взысканию дебиторской задолженности	юридический отдел Администрации,	в течение периода реализации Плана мероприятий	сокращение дебиторской задолженности

		финансовое управление, ГРБС, муниципальные учреждения		
5.3	Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налоговым платежам и обязательным сборам, расходам на оплату коммунальных услуг	финансовое управление, ГРБС, муниципальные учреждения	на постоянной основе в течение периода реализации Плана мероприятий	отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам, недопущение необоснованного увеличения расходов бюджета на уплату пени, штрафов и процентов
5.4	Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по итогам отчетного финансового года	финансовое управление, ГРБС, муниципальные учреждения	в течение периода реализации Плана мероприятий	отсутствие просроченной кредиторской задолженности, недопущение необоснованного увеличения расходов бюджета на уплату пени, штрафов и процентов

Приложение № 2
к программе оптимизации расходов
бюджета муниципального округа
Краснотурьинск на 2026-2029 годы

Информация
о реализации мероприятий по оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы и объеме полученного бюджетного эффекта

за ____ год

по _____
(наименование ГРБС)

№	Наименование мероприятия*	Бюджетный эффект, тыс. рублей	Информация об исполнении**
1.			
2.			

*- наименование мероприятий указывается в соответствии с приложением № 1 к программе оптимизации расходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2026-2029 годы
**- информация об исполнении должна содержать краткое описание проведенной работы

_____ _____ _____
(руководитель ГРБС) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ _____ _____
(занимаемая должность) (подпись) (Ф.И.О.)

183-01-03/28